

## COME ACCEDERE AL SITO DI SAN GIACOMO

L'autorizzazione all'accesso alle prestazioni semiresidenziali di S. Giacomo è di competenza delle Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) regionale. Come indicato anche dalla Regione Molise (cfr. <https://www.asrem.molise.it/lazienda/la-direzione-aziendale/staff-direzionale/uoc-riabilitazione-e-assistenza-centri-residenziali-e-semiresidenziale/> ) L'assistenza semiresidenziale rappresenta una valida soluzione, se ne ricorrono i presupposti, alternativa al ricovero.

L'assistito rimane, infatti, al proprio domicilio, ma trascorre alcune ore della giornata all'interno della struttura, dove viene posto in essere un programma che punta al recupero o al mantenimento delle capacità psicofisiche residuali dell'individuo. La famiglia, in questo modo, viene supportata e sostenuta nell'assistenza, consentendo però al paziente di mantenere le proprie abitudini e i propri legami affettivi". Il Sito di S. Giacomo, in quanto struttura semiresidenziale, garantisce prestazioni di tipo socio-assistenziale e sanitario, ma anche ricreativo e di socializzazione.

L'inserimento di un assistito viene dunque valutato e autorizzato dall'UVM del proprio Distretto sanitario, che stabilisce anche la natura e la frequenza delle prestazioni.

L'Assistito che desidera essere preso in carico dal Sito di S. Giacomo deve pertanto ottenere presso la propria ASL di appartenenza, una **Autorizzazione** – rilasciata dall'Unità di Valutazione Multidimensionale – che presenterà presso il Sito di S. Giacomo all'Assistente Sociale, unitamente ai propri contatti per la comunicazione successiva degli esiti da effettuare entro il Tempo Massimo di Accettazione di 3 giorni stabilito anche nella Carta dei Servizi.

Il Referente Sito o in sua assenza l'Assistente sociale provvede ad interessare la Direzione Medica (DM) del Sito, che dovrà valutare entro il Tempo Massimo di Accettazione (TMA) la possibilità di inserimento nel gruppo in cui l'Assistito verrebbe inserito.

Al termine di tale verifica l'Assistito/Familiari vengono informati dell'esito ai contatti lasciati in fase di accettazione, sia per accoglimento della richiesta che per eventuale rigetto a causa di indisponibilità.

Nel caso di accoglimento l'Assistito/Familiari vengono convocati in data e giorno per il ricovero.

Nel caso di rigetto per indisponibilità l'Assistito/Familiari hanno la possibilità di richiedere l'inserimento in Lista di Attesa. Tale Lista NON è mai impegnativa per l'Assistito.

Eventuali Proroghe al trattamento inizialmente definito, laddove ne ricorrano i presupposti, vengono richieste dal Medico Responsabile Assistito con controfirma del Direttore Medico e soggette a valutazione ed eventuale concessione proroga da parte dell'Unità di Valutazione Multidimensionale.

Siamo a tua disposizione ai nostri contatti per ogni dubbio o chiarimento.